

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม  
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

- ชื่อประมวลจริยธรรม
๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
  ๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
  ๓. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่

[https://lipung.go.th/product\\_images/๔๔๘](https://lipung.go.th/product_images/๔๔๘)  
[https://lipung.go.th/product\\_images/๔๔๗](https://lipung.go.th/product_images/๔๔๗)  
[https://lipung.go.th/product\\_images/๔๔๕](https://lipung.go.th/product_images/๔๔๕)

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

- ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม
๑. ข้อกำหนดจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง

URL ที่เผยแพร่

[https://lipung.go.th/product\\_images/๔๔๘](https://lipung.go.th/product_images/๔๔๘)

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด และตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองการศึกษาฯ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงานสรรหาและเลือกสรรบุคลากรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ ทำบันทึกรายงานตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง เพื่อขออนุมัติดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่าง

๑.๒ ทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ มีรายละเอียดดังนี้

-ตำแหน่งที่รับสมัคร

-คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

- ระยะเวลาการจ้าง
- อัตราค่าตอบแทน
- การรับสมัคร ได้แก่ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร
- เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ
- ค่าธรรมเนียมการสมัคร
- หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
- กำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร
- เกณฑ์การตัดสิน
- การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
- การจัดจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
- ๑.๔ ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร
- ๑.๕ การรับสมัครสรรหา
- ๑.๖ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร
- ๑.๗ ดำเนินการเลือกสรร
- ๑.๘ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
- ๑.๙ รายงานต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรังเพื่อทราบ

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ได้กำหนดให้มีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรโดยการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสัมภาษณ์และประเมินบุคคล โดยประเมินตามความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัตินส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ทัศนคติและทัศนคติในการทำงาน วัตความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นเกณฑ์ในการประเมินและการขับเคลื่อนจริยธรรม

### ๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

ผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ได้มีบุคคลที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีคุณสมบัติและพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในองค์กร

### ๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๔.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ที่ได้รับการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม จะมีบุคลิกลักษณะที่สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ทัศนะ ทัศนคติที่ดี มีความประพฤติ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ การปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน มีความตั้งใจ และเต็มใจในการให้บริการประชาชน การอุทิศตนเพื่อพัฒนาองค์กร

๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง มีการกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ ครั้งที่ ๑ ประเมินผลงานช่วงการปฏิบัติงานระหว่าง ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม และครั้งที่ ๒ ประเมินผลงานช่วงการปฏิบัติงานระหว่าง ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ซึ่งเป็นการประเมินความสามารถและสมรรถนะของพนักงานต่อการปฏิบัติงานหรือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรอบการประเมินทั้งในเชิงปริมาณ คุณภาพ และประโยชน์ โดยคณะกรรมการพิจารณาตัดสินการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ปราศจากอคติ ใช้ระบบคุณธรรม

๔.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง มีการประกาศมาตรการให้รางวัลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง โดยจะพิจารณาคัดเลือกพนักงานที่มีความวิริยะ อุตสาหะ อุทิศเวลาด้วยความเสียสละ และขยันหมั่นเพียรปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เป็นพนักงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๕. ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี-

๖. ข้อเสนอแนะ

การส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม และนำเรื่องของหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล จะเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างความสามัคคีและลดปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

-ไม่มี-

ผู้รายงาน .....

(นางสาวมณิธา หนูเริก)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บังคับบัญชา .....

(นายธีรภาพ แสงกาสนีย์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง